



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

SAN PEDRO DE ATACAMA, MIÉRCOLES, 14 DE DICIEMBRE DE 2022  
CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

**DECRETO ALCALDICIO EXENTO Nº: 03737/2022**

**VISTO:**

1. Los antecedentes presentados anteriormente por el la contribuyente **Jeimy Yasna Mamani Titichoca**, C.I. N° **15.018.207-7**, requeridos por la Dirección de Administración y Finanzas .
2. El Memorándum N°91 del 07 de diciembre de 2022, sobre fiscalización y verificación del funcionamiento de locales comerciales y/o ejercicio de la Actividad Económica realizado por la Unidad de Inspección Municipal.
3. Decreto Exento N°2341 de fecha 28 de julio de 2022, mediante el cual se otorga patente Microempresa Familiar a Jeimy Yasna Mamani Titichoca.
4. Decreto Exento N°154 de fecha 26 de enero de 2022, que aprueba "Procedimiento Verificación de funcionamiento comercial".
5. Decreto Exento N°1604 de fecha 29 de Junio de 2021, en donde asume como Alcalde don Justo Zuleta Santander.
6. Decreto Exento N°1913 de fecha 29 de Julio de 2021, en donde se establece la Subrogancia del Alcalde de la Municipalidad de San Pedro de Atacama Sr. Justo Zuleta Santander, en caso de ausencia o impedimento no superior a cuarenta y cinco días, designando para este efecto a Doña Sandra Malgue Malgue.
7. Decreto Exento N°1912 de fecha 29 de julio de 2021 que otorga a Doña Sandra Malgue Malgue, Administrador Municipalidad de San Pedro de Atacama, la facultad de firmar, bajo la modalidad "Por Orden del Alcalde".
8. Decreto Exento N°3308 de fecha 23 de diciembre de 2021 que instituye el orden de procedencia, en las Subrogancias del Director de Control de la Municipalidad de San Pedro de Atacama.
9. Decreto Exento N°1435 de fecha 02 de septiembre que nombra en cargo titular de Director de Control a Don Diego Armando Armella Colque, a contar del 01 de septiembre de 2022.
10. Decreto Exento N°160 de fecha 26 enero de 2022, en donde establece la Subrogancia del cargo Secretario Municipal en caso de ausencia, licencia médica, feriado legal o impedimento del ejercicio del cargo por parte de su titular a Natalia Henríquez Díaz.
11. Lo dispuesto en los artículos 23 al 34 del D.L N°3.063 de 1974 sobre Rentas Municipales y su Reglamento, Decreto (H) N°484 de 1980.
12. La ley N°19.749 que establece normas para facilitar la creación de Microempresa Familiar.
13. Resolución 7/2019, la cual fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.
14. Las facultades legales que me confiere, en específico el artículo N°62 de la Ley N°18.695.
15. Las facultades legales que me confiere, en específico el artículo N°6 de la Ley N°18.883, donde aprueba el estatuto administrativo para funcionarios municipales.

**CONSIDERANDO:**

1. Memorándum N°146 de fecha 23 de noviembre de 2022 la cual informa que "se encuentra en funcionamiento, pero no por la contribuyente Jeimy Mamani, sin embargo ya se encuentran en proceso de regularizar la situación del nuevo contribuyente".
2. Declaración de Cese de Actividad Comercial firmada por funcionario de la Unidad de Inspección.
3. Termino de contrato de arrendamiento firmado entre Doña Ana Solís Mamani y Jeimy Mamani Titichoca, quienes declaran que por común acuerdo pusieron termino al contrato de arrendamiento suscrito con fecha 04 de agosto de 2022, lo cual ocurrió con fecha 01 de octubre de 2022, en forma impostergablemente e irrevocable.
4. Resumen estado de cuenta por patentes, emitido por el Sistema de Patentes Comerciales, de fecha 07 de diciembre de 2022.
5. Dictamen N°057488N03 de fecha 16 de diciembre de 2003.

**DECRETO:**

1. CADÚQUESE, a partir de esta fecha la siguiente Patente Microempresa Familiar, por no estar ejerciendo actividad económica y no poseer dominio de la propiedad:
  - o **Rol:** 21860
  - o **Actividad Económica:** Terciaria
  - o **Código Actividad:** 561000
  - o **Clasificación:** Venta de comida al paso
  - o **Tipo de Establecimiento:** Negocio Único
  - o **Nombre de Fantasía:** Comelones J.F.
  - o **Dirección Comercial:** Tumisa N°795, Población Licancabur
  - o **Nombre del Contribuyente:** Jeimy Yasna Mamani Titichoca
  - o **C.I.:** 15.018.207-7
  - o **Rol Avalúo:** 3443-19
  - o **Propaganda (Letrero):** 0.56 M2 (0,75 mt X 0,75 mt)
2. El Departamento de Rentas y Patentes Municipales, procederá a efectuar las modificaciones

- respectivas en el Sistema Comunal de Patentes Municipales.
3. El contribuyente será notificado si existiese deuda pendiente con el Municipio.
  4. Los antecedentes que respaldan este documento debidamente refrendados por la Secretaría Municipal, pasarán a formar parte integrante del presente Decreto.
  5. Notifíquese al contribuyente del presente acto administrativo.
  6. Póngase en conocimiento de los Direcciones y/o departamentos Municipales para los trámites legales que corresponda.
  7. Archívese el presente Decreto para el control posterior de la Contraloría Regional de Antofagasta.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**ROXANA ARANDA CARU**  
Secretario Municipal



**SANDRA MALGUE MALGUE**  
Alcalde (S)

**Anexos**

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
D. E. 2341	Digital	<a href="#">Ver</a>		
Varios	Digital	<a href="#">Ver</a>		

**Adjuntos**

Documento	Fecha Publicación
<a href="#">00146/2022Memorandum</a>	23/11/2022
<a href="#">00091/2022Memorandum</a>	07/12/2022

SMM/CRD/DAC/CDC/MMV/NAP

**Distribución:**

MARVILA ROJAS CORTES administrativo secretaria municipal  
NOEMI AYAVIRE PUCA funcionario área de rentas



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=20759108&hash=0548b>