



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PERSONAL

SAN PEDRO DE ATACAMA, VIERNES, 8 DE NOVIEMBRE DE 2024  
CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

**DECRETO ALCALDICIO REGISTRO N°: 01732/2024**

**VISTO:**

La necesidad de la Municipalidad de encomendar prestaciones de servicios dentro y fuera de la comuna, a doña **Isabel Sepúlveda Rivera, Cédula de Identidad N° 9.895.738-3, Contrata Profesional grado 10° E.M.R**, según Ordenes de servicio Folios N° **135713, 136033, 136512, 136688, 137233, 137241 y 137242**, correspondientes a mayo, julio, septiembre, octubre de 2023 y marzo de 2024; Artículo 63, 64, 65, 66, 67 y 75 de la Ley N° 18.883 estatuto administrativo para funcionarios municipales; Art. 4 DFL 262/77 modificado por DS 1.363/92, del Ministerio de Hacienda; Decreto Exento N°2903/2023 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2024; Lo dispuesto en el decreto 1604/2021, de fecha 29 de Junio de 2021, que deja constancia de la asunción del Cargo de Alcalde de Don Justo Zuleta Santander; lo dispuesto en los decretos que establecen la subrogancia del Alcalde N°1913 de fecha 29 de Julio de 2021, y delegación entregada "Por orden de Alcalde" a la Administrador municipal Doña Sandra Malgüe Malgüe decreto N° 1912 de fecha 29 de Julio de 2021; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 1435/2022 de fecha 02 de Septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a Don Diego Armella Colque; lo dispuesto en el Decreto Exento N°255/2024 que establece el orden de subrogancia para la Dirección de Control; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 48/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Carole Pérez Rubilar en el cargo profesional con desempeño en Secretaria Municipal; y lo establecido en la ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 62° y Estatuto administrativo de funcionarios municipales Ley N° 18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las Direcciones y departamentos municipales; y en uso de las facultades legales que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipales y sus modificaciones posteriores.

**DECRETO:**

1.- Declárese que se encomendó la prestación de servicios dentro y fuera de la comuna a doña **Isabel Sepúlveda Rivera, Cédula de Identidad N° 9.895.738-3, Contrata Profesional grado 10° E.M.R**, según la siguiente tabla resumen:

N° Cometido	Localidad	Fecha y horario de Salida	Fecha y horario de Llegada	40%	20%	Valor (\$)
135713	Caspana	24/05/2023 09:00	24/05/2023 20:30	1	0	28.928
136033	Río Vilama, Río San Pedro, Guatín	01/07/2023 08:11	01/07/2023 14:45	0	1	14.464
136512	Calama	26/09/2023 10:00	26/09/2023 18:50	1	0	28.928
136688	Toconao	22/10/2023 18:00	22/10/2023 20:00	0	0	0
137233	Camar	11/03/2024 14:30	11/03/2024 21:07	0	0	0
137241	Socaire	25/03/2024 14:30	25/03/2024 21:00	0	0	0
137242	Río Grande	26/03/2024 14:30	26/03/2024 21:00	0	0	0
<b>TOTALES</b>				<b>2</b>	<b>1</b>	<b>\$ 72.320</b>

2.- Páguese los viáticos correspondientes a doña **Isabel Sepúlveda Rivera** e impútese con cargo a la cuenta N° **215-21-02-004-006**, denominada "**Comisiones de Servicios en el País**", del presupuesto municipal 2024.

3.- Reconózcase a doña **Isabel Sepúlveda Rivera, Cédula de Identidad N° 9.895.738-3, Contrata Profesional grado 10° E.M.R**, por concepto de horas extraordinarias correspondientes, la siguiente cantidad de horas para ser utilizadas como descanso complementario remunerado, según el siguiente detalle:

N° Cometido	Localidad	Fecha y horario de Salida	Fecha y horario de Llegada	Cantidad horas extraordinarias 25%	Cantidad horas extraordinarias 50%
135713	Caspana	24/05/2023 17:30	24/05/2023 18:00	0.5	0
136033	Río Vilama, Río San Pedro, Guatín	01/07/2023 08:11	01/07/2023 14:45	0	6.23
136688	Toconao	22/10/2023 18:00	22/10/2023 20:00	0	1.5
137233	Camar	11/03/2024 17:30	11/03/2024 20:15	2.75	0
137241	Socaire	25/03/2024 17:30	25/03/2024 19:30	2.5	0
137242	Río Grande	26/03/2024 17:30	26/03/2024 20:00	3	0
<b>TOTAL HORAS</b>				8.75	7.73
<b>TOTAL HORAS CON RECARGO</b>				10.9	11.6
<b>TOTAL HORAS A COMPENSAR</b>				<b>22</b>	

4.- Póngase en conocimiento en la Dirección de Administración y Finanzas además de la Tesorería Municipal, para los trámites legales correspondientes.

5.- Regístrese el presente Decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado.

6.- Archívese el presente Decreto para control posterior de la Contraloría General de la República.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**ROXANA ARANDA CARU**  
Secretario Municipal



**JUSTO ZULETA SANTANDER**  
Alcalde

**Anexos**

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Cometidos	Digital	<a href="#">Ver</a>		

JZS/DAC/CDC/CGR/CPV

**Distribución:**

BORIS SOSA CRUZ funcionario departamento de gestión de personal  
 JOHANAN VILCHES LILLO funcionario departamento de gestión de personal  
 CATALINA TATIANA PUCA VERA apoyo técnico departamento de gestión de personal  
 CLAUDIA GONZALEZ RODRIGUEZ jefe de personal departamento de gestión de personal  
 MARVILA ROJAS CORTES secretaria secretaria municipal  
 JAVIERA AGUIRRE SOTO archivo municipal archivo municipal  
 ISABEL SEPÚLVEDA RIVERA coordinador oficina de gestión silvoagropecuaria



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=21871440&hash=d63e5>